

Störungsmeldung

Beauftragung eines Technikereinsatzes

es meldet (Hausanschrift und Ansprechpartner)

Telefon: _____

Bitte beschreiben Sie kurz die Art der Störung:

In welchem Raum und seit wann tritt die Störung auf:

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie unsere Ihnen vorliegenden jeweils gültigen AGB sowie unsere aktuellen Konditionen für Technikereinsätze. Bitte rufen Sie uns an, wenn Ihnen diese Unterlagen nicht vorliegen sollten oder besuchen Sie uns im Internet. – www.winkel-gmbh.de

Unterschrift, Ort und Datum:

**Bitte faxen Sie dieses Formular
an: 0 23 51 / 929 66 20**

**Noch schneller geht's per Mail an:
service@winkel-gmbh.de**

Auftrag bestätigt: _____

Datum : _____

Techniker : _____

Datum : _____

Auftrags-Nr : _____

wird von Fa. Winkel ausgefüllt

Bitte beachten:

Bei Störungsbeseitigung innerhalb von 24 Stunden auch an Feiertagen und am Wochenende muss ein gültiger Wartungsvertrag vorliegen